

DO QUE SE TRATA?

Em 1º de abril de 2021, iniciou-se o **novo marco das licitações e contratos** no âmbito das Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do DF e dos Municípios, abrangendo Poderes Legislativo e Judiciário, quando no desempenho de função administrativa, e fundos especiais e as demais entidades controladas direta ou indiretamente pela Administração Pública.

Disciplinando as três esferas governamentais, a **LEI nº 14.133/2021 - LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS** - trouxe consigo inúmeros destaques, distribuídos em três etapas: PREPARAÇÃO, SELEÇÃO e EXECUÇÃO. O curso contará com estas etapas distribuídas em **módulos práticos distintos**, em formato de oficinas e com simulações eletrônicas, inclusive focada no PNCP, que poderão ser trabalhados de forma pontual pelo gestor público, tendo como objetivo o desenvolvimento de competência daqueles agentes inicialmente capacitados.

Além de praticar todos os atos de um processo de contratação pública, um módulo especial de **FORMAÇÃO DE AGENTES DE CONTRATAÇÃO** (pregoeiros e leiloeiros) e equipes de apoio será realizado, propiciando uma **dupla certificação**, após 32 (trinta e duas) horas de imersão.

PARA QUEM?

Curso geral (32 horas): Equipes de Planejamento, Agentes e Comissões de Contratação, Agentes de Contratações Diretas, Pregoeiros, Gestores e Fiscais de Contratos, Assessores Jurídicos, Procuradores, Controladores, Auditores, e demais agentes envolvidos direta ou indiretamente nas contratações.

Módulo de Preparação (8 horas): Equipes de Planejamento, além de Agentes e Comissões de Contratação, Pregoeiros, Gestores e Fiscais de Contratos, Controladores e demais agentes envolvidos indiretamente ou tenham interesse em compreender esta etapa. *(apenas 10 vagas)*

Módulo de Seleção (8 horas): Agentes e Comissões de Contratação, Agentes de Contratações Diretas, Pregoeiros, além dos Controladores, Auditores e demais agentes envolvidos indiretamente ou tenham interesse em compreender esta etapa. *(apenas 10 vagas)*

Módulo de Formação de Agentes de Contratação (20 horas): Agentes e Comissões de Contratação, Agentes de Contratações Diretas, Pregoeiros, além dos Controladores, Auditores e demais agentes envolvidos indiretamente ou tenham interesse em compreender esta etapa. *(apenas 10 vagas)*

Módulo de Execução Contratual (8 horas): Gestores e Fiscais de Contratos, além das Equipes de Planejamento, Agentes e Comissões de Contratação, Agentes de Contratações Diretas, Pregoeiros, Controladores e demais agentes envolvidos indiretamente ou tenham interesse em compreender esta etapa. *(apenas 10 vagas)*

COMO OCORRERÁ?

O curso será presencial, trazendo uma linguagem simples, utilizando apostila diferenciada de slides, e conhecimento prático, trazendo aplicação de módulos eletrônicos em todas as oficinas, o que torna necessário o aluno estar com seu notebook para melhor aproveitamento.

ONDE SERÁ?

HOTEL RITZ SUITZ
Av. Brig. Eduardo Gomes de Brito, 125
Lagoa da Anta **MACEIÓ - AL**

- APOSTILA do curso
- CERTIFICADO do curso
- Almoço
- 30 dias de MENTORIA
- SORTEIO: diárias e cursos

QUAL A CARGA HORÁRIA?

32 horas (das 8h30` às 18h)

COM QUEM?

Os módulos serão ministrados por 4 (quatro) diferentes professores, renomados nacionalmente, cada qual responsável por etapa específica.



Prof. Dawison Calheiros

Mestre em Educação e Especialista em Gestão Pública

ETAPA PREPARATÓRIA

Administrador formado pela UFAL, é Mestre em Educação também pela UFAL e especialista em Direito e em Gestão Pública.

Servidor Público de carreira há 28 anos, é professor na Pós Graduação em Direito da Centro Universitário CESMAC.

Atua ainda como Conselheiro Regional junto ao CRA-AL, sendo atual Vice-Presidente. Foi reconduzido pelo CFA como membro do Grupo de Trabalho sobre Central de Compras do Sistema CFA/CRAs. É consultor, palestrante e professor na área de licitações e contratos.



Prof. Daniel Almeida

Mestre em Administração Pública e Especialista em Direito Público

ETAPA DE SELEÇÃO e FORMAÇÃO DE AGENTES DE CONTRATAÇÃO

Administrador formado pela UCSAL, é Mestre em Administração Pública pela UFS e especialista em Gestão Estratégica de Recursos Humanos pela UFRRJ e em Direito Público com ênfase em Licitações e Contratos pela FAEL. Possui extensão em Metodologia de Ensino Superior pela FABAC/ADESG e em Educação à Distância 4.0 pela FAEL.

Facilitador da Escola Nacional de Administração Pública – ENAP, Professor da Pós-graduação de Licitações e Contratos do Instituto *Navigare* e da Faculdade Polis Civitas, e consultor-parceiro do Portal de Compras Públicas, é consultor, palestrante e professor na CATE SOLUÇÕES, além de outras empresas nacionais de capacitação pública. Atua ainda como Conselheiro Regional junto ao CRA-SE.

Articulista nas principais revistas nacionais especializadas em Gestão Pública e no Sistema 'S', é autor do livro: Nova Lei de Licitações e Contratos: Perfil Profissiográfico e Mapeamento das Competências para as Funções Essenciais de Compras Governamentais nos Municípios Sergipanos (Ed. Dialética, 2022).



Prof. Evaldo Ramos

Especialista em Licitações e Contratos

FORMAÇÃO DE AGENTES DE CONTRATAÇÃO E EQUIPES DE APOIO

Auditor Federal de Controle Externo do Tribunal de Contas da União em Brasília, onde atuou como Diretor de Licitações, pregoeiro, leiloeiro e presidente de comissões especiais de licitação, é Bacharel em Direito e Administração de Empresas, é especialista em Licitações e Contratos.

Professor de cursos de pós-graduação em licitações e contratos oferecidos pela Faculdade Baiana de Direito e Centro de Ensino Renato Saraiva – Cers, atua como colaborador do Instituto Serzedello Corrêa, unidade do TCU responsável pelas ações de capacitação do órgão e instrutor da Escola Nacional de Administração Pública – ENAP, onde ministra o curso de Fundamentos de Pregão Eletrônico. Ministra diversos cursos de formação e capacitação de pregoeiros pelo Brasil e atuou como Analista de Finanças e Controle da Controladoria-Geral da União, na área de Correição.



Prof. Ronaldo Corrêa

Especialista Direito Administrativo e em Gestão Pública

ETAPA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

Servidor Público Federal, atua na área de licitações e contratos há mais de 15 anos, tendo ocupado funções técnicas e gerenciais na Polícia Federal, na Controladoria-Geral da União e no Ministério da Justiça e Segurança Pública. Graduado em Logística, é especialista em Direito Administrativo e em Gestão Pública e articulista sobre licitações e contratos. Atua como docente em programas de pós-graduação de licitações e facilitador na Escola Nacional de Administração Pública – ENAP e outras escolas de governo, órgãos públicos e empresas privadas em geral. É moderador da Comunidade Nelca de Compradores Públicos desde 2010 e membro efetivo do Instituto Nacional de Contratações Públicas – INCP.

QUANTO INVISTO?

CURSO COMPLETO¹

Lote Econômico (até 22/03/24): R\$ 2.300,00 (dois mil e trezentos reais)²

Lote Planejamento (até 19/04/24): R\$ 3.000,00 (três mil reais)³

Lote Desprogramado (até 26/04/24): R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais)⁴

** Contamos com descontos progressivos a partir da 2ª inscrição. Consulte-nos.*

O pagamento ocorrerá por pix, depósito, transferência ou boleto bancário, em parcela única, podendo ser parcelado no cartão de crédito, até a data do evento.

TRABALHAMOS COM EMPENHO

QUAIS OS DADOS BANCÁRIOS?

RAZÃO SOCIAL: Cate Soluções em Capacitação e Gestão Pública® Ltda
CNPJ: 23.072.800/0001-13



Banco: 756 – SICOOB LESTE

Agência: 3360 – Aracaju

Conta: 12.136-3

¹ Consulte valor individual para os módulos com a Central de Cursos.

² LIMITE PARA PAGAMENTO DO LOTE.

³ Limite para pagamento do lote, inclusive para empenhos não pagos no limite do lote anterior.

⁴ Valor inclusive para empenhos não pagos no limite do lote anterior.

Política de Cancelamento:

1. Poderá haver cancelamento da inscrição em **até 10 (dez) dias úteis** de antecedência ao evento, com ressarcimento total do investimento. A solicitação após esse prazo possibilitará apenas a substituição do inscrito por outro ou a concessão de carta de crédito no valor pago para utilização em outros cursos da Cate Soluções, mediante negociação entre as partes.
2. Fica reservado o direito da Cate Soluções de adiar ou cancelar o evento por insuficiência de quórum ou por motivo operacional relevante obrigada, porém, a comunicar tal fato com razoável antecedência aos inscritos, além da devolução imediata de valores pagos antecipadamente, se solicitado pelo contratante.

COMO PARTICIPO?

As inscrições poderão ser realizadas:

- nosso site: catesolucoes.com.br/inscricoes
- nossos whatsapps: (79) 9 9635-6232 / 9 9633-3453 / 9 9683-5860
- nosso e-mail: financeiro@atesolucoes.com.br

O QUE VAMOS APRENDER?

Módulo I – Curso Prático de Planejamento (formato de oficina) – 8 horas

- As fases do processo de contratação
 - Ferramentas do Planejamento
 - Fase Preparatória, segundo a Lei nº 14.133/2021
- Documento de Formalização da Demanda (DFD)
 - Histórico do DFD e Legislação
 - Quem elabora e em que casos
 - Conteúdo do DFD
 - Modelo e Preenchimento de um DFD
- Plano de Contratação Anual (PCA)
 - Elaboração do PCA e a dependência do DFD
 - Quem elabora o PCA
 - Quem aprova o PCA
- Estudo Técnico Preliminar (ETP)
 - Histórico do ETP e Legislação
 - Quem elabora e em que casos
 - Conteúdo do ETP
 - Modelo e Preenchimento de um ETP
- Termo de Referência (TR)
 - Histórico do TR e Legislação
 - Termo de Referência X Projeto Básico

- Quem elabora e em que casos
- Conteúdo do TR
- Modelo e Preenchimento de um TR
- Pesquisa de preços (PP)
 - Histórico da PP e Legislação
 - Quem elabora e em que casos
 - Conteúdo da PP
 - Modelo e Preenchimento de uma PP
- Matriz de Risco (MR)
 - Histórico da MR e Legislação
 - Quem elabora e em que casos
 - Conteúdo da MR
 - Modelo e Preenchimento de uma MR

* Será realizada simulação no ambiente eletrônico de planejamento de compras públicas. Para tanto, os participantes deverão estar com notebooks e aptos a operar o sistema

Módulo II – Curso Prático de Seleção (formato de oficina) – 8 horas

- Distribuição de tarefas para a equipe de apoio
- Preparação da fase de seleção do fornecedor no Portal de Compras Públicas
- Realização da Publicidade legal: Transparência e o Portal Nacional de Contratações Públicas
- Demonstração do Chamamento Público - Portal de Compras Públicas (PCP)
- Entendendo os Procedimentos Auxiliares
 - Credenciamento
 - Pré-Qualificação
- Formalização das Contratações Diretas e das licitações no PCP
- Simulação de Contratação Direta presencial e eletrônica no PCP:
 - Inexigibilidade de Licitação (art. 74)
 - Dispensas de Licitação (art. 75)
- Simulação de licitações presenciais e eletrônicas – Leilão no PCP:
 - Apresentação da proposta fechada
 - Abertura da sessão pública e envio de lances
 - Julgamento
 - Fase recursal
 - Pagamento pelo vencedor
 - Homologação
- Simulação de licitações presenciais e eletrônicas – Pregão e Concorrência no PCP:
 - Impugnações e Esclarecimentos

- Apresentação de propostas
- Garantias de Participação
- Etapa de lances
- Modos de Disputa
- Julgamento
- Condições de habilitação
- Inversão de fases
- Fase recursal
- Encerramento da licitação
- Arquivamento dos Processos

* Serão realizadas simulações de seleções diretas e licitadas, via sistema eletrônico do Portal de Compras Públicas. Para tanto, os participantes deverão estar com notebooks, com o intuito de operacionalizar o sistema como usuário

Módulo III – Formação de Agentes de Contratação e Pregoeiros (formato de oficina) – 8 horas

- Organizando o Procedimento Auxiliar para Sistema de Registro de Preços
- Preparação da fase de seleção do fornecedor no ComprasGov
 - Intenção de Registro de Preços
 - Divulgação de Compras
- Simulação da Contratação Direta presencial e eletrônica no ComprasGov:
 - Inexigibilidade de Licitação (art. 74)
 - Dispensas de Licitação (art. 75)
- Simulação de licitações presenciais e eletrônicas – Pregão e Concorrência no ComprasGov:
 - Impugnações e Esclarecimentos
 - Apresentação de propostas
 - Garantias de Participação
 - Etapa de lances
 - Modos de Disputa
 - Julgamento
 - Condições de habilitação
 - Inversão de fases
 - Fase recursal
 - Encerramento da licitação
- Arquivamento dos Processos

* Serão realizadas simulações de seleções diretas e licitadas, via sistema eletrônico do ComprasGov. Para tanto, os participantes deverão estar com notebooks, com o intuito de operacionalizar o sistema como usuário

**Módulo IV – Curso Prático de Gestão de Atas e Contratos (formato de oficina)
– 8 horas**

- Ata de Registro de Preços
 - Formalização da Ata de Registro de Preços
 - Vencedores da Licitação
 - Cadastro de Reserva
 - Gestão da Ata de Registro de Preços (ARP)
 - Procedimento de autorização de adesão, solicitadas por outros órgãos
 - Como solicitar caronas a outros órgãos
- Entendendo a formalização dos contratos
- Alteração de contratos
 - Análise de recomposição do equilíbrio econômico-financeiro: (Reajuste, Repactuação e Revisão)
 - Prorrogação de prazos
 - Formalização das alterações
 - Realização de apostilamento
 - Confecção de Termo Aditivo
- Procedimentos adotados na extinção dos contratos
- Realização de procedimentos de pagamento
 - Atesto da Nota Fiscal
 - Recebimento provisório e definitivo
 - Conferência da manutenção das condições de habilitação
 - Pagamento observado condições de mercado
- Arquivamento dos Processos de Pagamento
- Solicitação da abertura de procedimentos administrativos sancionatórios

* Serão realizadas simulações de controle e execução de atas e contratos, mediante utilização de sistema eletrônico. Para tanto, os participantes deverão estar os respectivos notebooks, visando operacionalizá-lo

E COMPRADORES PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS?

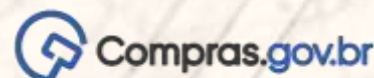
A parceria com o Portal de Compras Públicas e com a 3 Tecnos viabiliza 10% de desconto para seus compradores habituais e estejam interessados em participar do curso.

PARCERIA:

PORTAL
DE COMPRAS PÚBLICAS



As simulações também ocorrerão na Plataforma Eletrônica:



PARCERIA:

